



Die **Vorsitzende** weist darauf hin, dass diese Sitzung als Videokonferenz stattfindet. Für die Durchführung dieser Sitzung als Videokonferenz bedarf es gemäß § 28 Abs. 3 der Landkreisordnung der Zustimmung der Aufsichts- und Dienstleistungsbehörde (ADD) hinsichtlich des Ausnahmezustandes und des Erfordernisses eines Beschlusses in Videokonferenz. Die **Vorsitzende** teilt mit, dass die Genehmigung der ADD erteilt wurde.

Weiterhin, so die **Vorsitzende**, ist die Zustimmung zu diesem Verfahren seitens der Mitglieder der Verbandsversammlung erforderlich. Gemäß der gesetzlichen Regelung müssen mindestens 2/3 der gesetzlichen Zahl der Mitglieder diesem Verfahren zustimmen. Bei der gesetzlichen Mitgliederzahl der Verbandsversammlung von 14 ist eine Zustimmung von 10 Ausschussmitgliedern notwendig. Die erforderliche Mehrheit für diese Zustimmung liegt, so die **Vorsitzende**, vor.

Die **Vorsitzende** eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass gegen die Form und Frist der Einladung keine Bedenken bestehen.

Die Vorsitzende begrüßt Herrn Landrat **Metzdorf**, der in seiner neuen Funktion erstmalig an einer Verbandsversammlung teilnimmt.

Nunmehr teilt die **Vorsitzende** mit, dass für die Durchführung von Ton- und Bildaufnahmen und Ton- und Bildaufzeichnungen via Livestream gemäß § 28 Abs. 1 LKO wegen der Persönlichkeitsrechte der einzelnen Mitglieder ein einstimmiger Beschluss des Ausschusses notwendig ist.

Der Verbandsversammlung fasst nun folgenden Beschluss:

#### **Beschluss:**

Die Verbandsversammlung stimmt den Ton- und Bildaufnahmen und den Ton- und Bildaufzeichnungen der Sitzung zu.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig zugestimmt.

Änderungen zur Tagesordnung liegen nicht vor.

Die Tagesordnung wird wie folgt behandelt:

#### **Tagesordnung:**

#### **Öffentlicher Teil**

- 1. Wahl der Verbandsvorsteherin / des Verbandsvorstehers incl. Stellvertretung  
Vorlage: 0014/2022**

2. **Baufortschritt / Sachstand**  
Vorlage: 0015/2022
3. **Haushaltsplan und Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2022**  
Vorlage: 0013/2022
4. **Mitteilungen und Verschiedenes**
9. **Auftragsvergabe Hochbau / Beschlussfassung**  
Vorlage: 0017/2022
10. **Kunst am Bau / Wettbewerb**  
Vorlage: 0033/2022

## Öffentlicher Teil

1. **Wahl der Verbandsvorsteherin / des Verbandsvorstehers incl. Stellvertretung**  
**Vorlage: 0014/2022**

### **Protokoll:**

Die **Vorsitzende** ruft den Tagesordnungspunkt auf und teilt mit, dass der aktuell gewählte Verbandsvorsteher, Herr Schartz, seit dem 01.01.2022 nicht mehr Landrat des Kreises Trier-Saarburg und somit gemäß der Verbandsordnung nicht mehr Verbandsvorsteher des Zweckverbandes ist. Aus diesem Grunde steht heute eine Neuwahl an.

Die **Vorsitzende** erläutert weiter, dass es ihm Vorfeld bereits Gespräche zwischen Herrn Landrat Metzdorf und ihr gegeben habe und man sich hier auf den heute vorliegenden Beschlussvorschlag geeinigt habe.

Herr Landrat **Metzdorf** bestätigt die guten Gespräche und bedankt sich bei der Vorsitzenden, dass sie den Verbandsvorsitz übernimmt, weil sie sich in diesem Projekt bestens auskennt.

Die Verbandsversammlung stimmt einer offenen Abstimmung zu und fasst folgenden Beschluss:

### **Beschluss:**

Die Verbandsversammlung wählt gem. § 6 Abs. 3 der Verbandsordnung für die Dauer von einem Jahr Frau Bürgermeisterin Christiane Horsch zur Verbandsvorsteherin und Herrn Landrat Stefan Metzdorf zum stellvertretenden Verbandsvorsteher. Die Amtszeit endet mit der erneuten Wahl einer Verbandsvorsteherin / eines Verbandsvorstehers.

**Abstimmungsergebnis:**

Wahl Verbandsvorsteherin:

einstimmig.

Wahl stellvertretender Verbandsvorsteher:

einstimmig.

**2. Baufortschritt / Sachstand**  
**Vorlage: 0015/2022**

**Protokoll:**

Die **Vorsitzende** ruft den Tagesordnungspunkt auf und übergibt das Wort an Frau **Stein** mit der Bitte, die Vorlage zu erläutern.

Auf der Baustelle für das Integrative Schulprojekt (ISP) in Schweich geht es weiter voran, so Frau **Stein** und erläutert anhand einer umfangreichen Bildergalerie den Stand der Baustelle.

Die Versammlung nimmt die Informationen zustimmend zur Kenntnis.

**3. Haushaltsplan und Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2022**  
**Vorlage: 0013/2022**

**Protokoll:**

Die **Vorsitzende** verweist auf die Vorlage der Verwaltung und den als Anlage zur Vorlage bereitgestellten Entwurf der Haushaltssatzung sowie des Haushaltsplans für das Jahr 2022 und bittet um Wortmeldungen.

Ohne weitere Aussprache wird folgender Beschluss gefasst:

**Beschluss:**

Die Versammlung nimmt den Entwurf des Zweckverbandshaushalts für das Haushaltsjahr 2022 zur Kenntnis und beschließt die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2022 mit Anlagen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig zugestimmt

**4. Mitteilungen und Verschiedenes**

**Protokoll:**

Es liegen keine Wortmeldungen oder Informationen vor.

**9. Auftragsvergabe Hochbau / Beschlussfassung  
Vorlage: 0017/2022**

**Protokoll:**

Die **Vorsitzende** ruft den Tagesordnungspunkt auf und verweist auf die Vorlage der Verwaltung und erläutert zusammenfassend den Sachverhalt für die heute anstehenden Auftragsvergaben.

Seitens der Verbandsversammlung liegen keine Fragen oder Anmerkungen vor, so dass der nachfolgende Beschluss gefasst wird.

**Beschluss:**

Die Verbandsversammlung beschließt die in nachfolgenden Sachdarstellung erläuterten Aufträge und Auftragsvergabe in den nachfolgenden Gewerken zu vergeben:

A. Auftrag der **Tischlerarbeiten Einbauschränke und Küchen** an die

Firma Marcel Göpfert – Holzwerkstatt  
Leimbacher Str. 86  
36433 Bad Salzungen

Auftragssumme: **409.613,47 €.**

B. Auftrag zu **Mobile Trennwand** an die

Firma Dorma Hüppe Raumtrennsysteme GmbH  
Industriestraße 5  
26655 Westerstede/Ocholt  
schl. Wartung

Auftragssumme: **52.841,95 €.** ein-

C. Auftrag zum **Rauchschutzvorhang** an die

Firma Stöbich Brandschutz GmbH  
Max-Planck-Straße 13  
59423 Unna

Auftragssumme: **50.475,64 €.** ein-

schl. Wartung

D. Die Auftragsweiterung der **Gebäudeautomation** an die

Firma Kieback & Peter GmbH & Co.KG  
Niederlassung Saar-Mosel  
Wisportstraße 16-18  
54295 Trier

in Höhe von **96.698,02 €.**

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig zugestimmt

10. **Kunst am Bau / Wettbewerb**

**Vorlage: 0033/2022**

**Protokoll:**

Die **Vorsitzende** ruft den Tagesordnungspunkt auf und verweist auf die Diskussion im nicht-öffentlichen Teil zu diesem Tagesordnungspunkt und bittet um Wortmeldungen.

Da keine Wortmeldungen vorliegen wird folgender Beschluss gefasst:

**Beschluss:**

Die Verbandsversammlung lobt einen Kunst-am-Bau-Wettbewerb für den Neubau des „Integrativen Schulprojektes Schweich“ aus.

Hierbei steht für die Realisierung eine Summe von 187.000 € brutto zur Verfügung.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig zugestimmt.

Da keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, schließt der Vorsitzende die Sitzung mit einem Dank an die Teilnehmer.

Der Vorsitzende:

(Christiane Horsch)

Der Protokollführer:

(Werner Jost)