

**Öffentliche Niederschrift über die
48. Sitzung des Kreisausschusses (11. Wahlzeit)
des Landkreises Trier-Saarburg
am 04.09.2023 im Sitzungssaal der Kreisverwaltung in Trier.**

Beginn: **17:00** Uhr

Ende: **19:35** Uhr

Anwesenheit

Vorsitz

Herr Stefan Metzdorf

Mitglieder

Herr Boris Bulitta

Herr Matthias Daleiden

Frau Stephanie Freytag

Herr Bernhard Henter

Herr Safak Karacam

Herr Dieter Klever

Frau Alexandra Lehnen

Herr Markus Lehnen

Frau Dr. Kathrin Meß

Herr Claus Piedmont

Herr Bruno Porten

Herr Lothar Rommelfanger

Frau Marianne Rummel

Frau Ingeborg Sahler-Fesel

Herr Markus Thul

Herr Joachim Trösch

mit beratender Stimme

Herr Kreisbeigeordneter Martin Alten

Frau Kreisbeigeordnete Kathrin Schlöder bis 19:06 Uhr (TOP 3)

Verwaltung

Frau Fachärztin Sabine Becker

Herr Joachim Christmann

Herr Norbert Etringer

Herr Christoph Fuchs

Herr Thomas Müller

Herr Rolf Rauland

Frau Helena Schares

Herr Stephan Schmitz-Wenzel

Vertretung für Herrn Michael Holstein

bis 19:30 Uhr (TOP 12)

Vertretung für Herrn Paul Port; ab 17:05
Uhr (zur GeschO)

entschuldigt

Vertretung für Herrn Mathias Thesen

Vertretung für Frau Stephanie Nickels
ab 17:05 Uhr (zur GeschO)

bis 19:06 Uhr (TOP 3)

Vertretung für Herrn Dieter Klever

Leiterin der Abteilung 9 - Gesundheitsamt

Leiter des Geschäftsbereichs II

Leiter der Abteilung 5 - Schulen und Bil-
dung

Leiter des Geschäftsbereichs V; ent-
schuldigt

Leiter Büro des Landrates

Leiter des Geschäftsbereichs IV

Büro des Landrates - Pressestelle

Leiter des Geschäftsbereichs III; ent-
schuldigt

Gäste

Matthias Gehlen
Herr Frank Litterst

Verwaltungsdirektor KKH Saarburg
Geschäftsführer KKH Saarburg

nicht anwesend:

Mitglieder

Herr Wolfgang Benter	entschuldigt
Herr Michael Holstein	entschuldigt
Frau Stephanie Nickels	entschuldigt
Herr Paul Port	entschuldigt
Herr Mathias Thesen	Vertretung für Herrn Wolfgang Benter; entschuldigt

mit beratender Stimme

Herr Erster Kreisbeigeordneter Alfons Rodens	entschuldigt
--	--------------

Zur Geschäftsordnung

Der **Landrat** eröffnet die heutige Sitzung des Kreisausschusses und begrüßt herzlich dazu die Mitglieder, die Verwaltung sowie die Gäste.

Einwendungen gegen Form und Frist der Einladung gibt es nicht.

Im nichtöffentlichen Teil der Sitzung schlägt der **Vorsitzende** eine Reduzierung der Tagesordnung um die Tagesordnungspunkte 2 und 4 „Kreisstraßenangelegenheiten“ vor. Die jeweiligen Submissionsergebnisse liegen noch nicht vor.

Der **Kreisausschuss** stimmt der Reduzierung der Tagesordnung gemäß § 16 Abs. 3 GeschO i. V. m. § 27 Abs. 7 Nr. 2 LKO einstimmig zu.

Ferner schlägt der **Vorsitzende** im nichtöffentlichen Teil der Sitzung vor, die Tagesordnung um folgenden Punkt zu erweitern:

- Beschaffung Rollcontainer für Abrollbehälter Hygiene Mittel

Der **Kreisausschuss** stellt die Dringlichkeit fest und stimmt der Ergänzung der Tagesordnung gemäß § 16 Abs. 2 GeschO i. V. m. § 27 Abs. 7 Nr. 1 LKO zu. Der Tagesordnungspunkt wird als neuer Tagesordnungspunkte 10 geführt. Alle weiteren Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend.

Es bestehen keine weiteren Änderungen, somit wird die Tagesordnung wie nachfolgend dargestellt abgewickelt.

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

4. **Auftragsvergaben**
 - 4.1. **Auftragsvergabe: Einlasskontrolle durch einen Sicherheitsdienst im Eingangsbereich der Kreisverwaltung Trier-Saarburg; Vorlage: 0304/2023**
 - 4.2. **Vergabe Anmietung Büro-, Schulungs- und Archivräume für das Medienzentrum Trier; Vorlage: 0328/2023/1**
5. **Vorstellung der Arbeit der S.I.E. e.V. (Frauennotruf und Interventionsstelle) und des Frauenhauses Trier - hier: Beschluss über das weitere Verfahren (Anträge v. Bündnis 90/Die Grünen-Kreistagsfraktion und Die Linke-Kreistagsfraktion vom 25.06.2023); Vorlage: 0323/2023**
6. **Annahme einer Geldzuwendung; Vorlage: 0287/2023**
7. **Übertragung einer außerplanmäßigen Aufwandsermächtigung des Ergebnishaushalts 2022 in das Haushaltsjahr 2023; Vorlage: 0286/2023**
8. **Beschaffung Wechselladerfahrzeug inklusive AB-Sandsackfüllen Standort Föhren- Mehrkosten; Vorlage: 0337/2023**
9. **Zukunftsfähige Standortentwicklung der Kreisverwaltung - Einleitung Vergabeverfahren; Vorlage: 0212/2023/3**
10. **Beschaffung Rollcontainer für Abrollbehälter Hygiene Nittel
Vorlage: 0347/2023**
11. **Informationen und Anfragen**
 - 11.1. **Übersicht zu den externen Beratungsdienstleistungen der Verwaltung für die Legislaturperiode 2019 – 2024; Vorlage: 0245/2023/1**
 - 11.2. **Weitere Informationen und Anfragen**

Öffentlicher Teil

4. Auftragsvergaben

4.1. Auftragsvergabe: Einlasskontrolle durch einen Sicherheitsdienst im Eingangsbereich der Kreisverwaltung Trier-Saarburg Vorlage: 0304/2023

Protokoll:

Der **Landrat** verweist auf die Beschlussvorlage der Verwaltung.

Seitens des **Kreisausschusses** bestehen keine Fragen. Sodann fasst er folgenden Beschluss.

Beschluss:

Der Kreisausschuss beschließt die in der Vorlage erläuterte Vergabe. Den Auftrag für die Einlasskontrolle durch einen Sicherheitsdienst im Eingangsbereich der Kreisverwaltung Trier-Saarburg erhält die Firma TWD Trierer-Wachdienst Jakob Pauly GmbH & Co. KG in Trier.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig beschlossen

4.2. Vergabe Anmietung Büro-, Schulungs- und Archivräume für das Medienzentrum Trier; Vorlage: 0328/2023/1

Protokoll:

Der **Landrat** verweist auf die Beschlussvorlage der Verwaltung.

Seitens des **Kreisausschusses** bestehen keine Fragen. Sodann fasst er folgenden Beschluss.

Beschluss:

Der Kreisausschuss stimmt der vorgeschlagenen Anmietung der geeignetsten und kostengünstigsten Räume in der Hawstraße 2a in Trier-Süd für das Medienzentrum Trier zu. Die Verwaltung wird beauftragt, einen entsprechenden Mietvertrag abzuschließen. Der Mietvertrag erfolgt zwischen der TriWo AG Trier und dem Landkreis Trier-Saarburg gemeinsam mit der Stadt Trier.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig beschlossen

5. **Vorstellung der Arbeit der S.I.E. e.V. (Frauennotruf und Interventionsstelle) und des Frauenhauses Trier - hier: Beschluss über das weitere Verfahren (Anträge v. Bündnis 90/Die Grünen-Kreistagsfraktion und Die Linke-Kreistagsfraktion vom 25.06.2023); Vorlage: 0323/2023**

Protokoll:

Der **Landrat** verweist auf die Beschlussvorlage der Verwaltung.

Seitens der Fraktionsvorsitzenden **Henter** (CDU) und **Bulitta** (Bündnis 90/Die Grünen) wird darum gebeten, dass sich die Vertreterinnen des Vereins in der nächsten Kreisausschusssitzung vorstellen, damit sich die Kreistagsfraktionen ein Bild ihrer Arbeit machen können.

Geschäftsbereichsleiter **Christmann** merkt an, dass in der heutigen Sitzung das weitere Verfahren beraten werden sollte. Dies sei so in einer Ältestenratssitzung besprochen worden.

Der **Landrat** schlägt vor, diesen Tagesordnungspunkt zu vertagen und auf die Tagesordnung der nächsten Kreisausschusssitzung am 18.09.23 mit der Vorstellung des Vereins zu nehmen.

Mit dem Vorschlag sind alle **Anwesenden** einverstanden.

6. **Annahme einer Geldzuwendung; Vorlage: 0287/2023**

Protokoll:

Der **Landrat** verweist auf die Beschlussvorlage der Verwaltung.

Seitens des **Kreisausschusses** bestehen keine Fragen. Sodann fasst er folgenden Beschluss.

Beschluss:

Der Kreisausschuss stimmt der Annahme der Geldzuwendung in Höhe von 1.800,00 EUR gem. § 58 Abs. 3 der Landkreisordnung (LKO) zu.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig beschlossen

7. **Übertragung einer außerplanmäßigen Aufwandsermächtigung des Ergebnishaushalts 2022 in das Haushaltsjahr 2023; Vorlage: 0286/2023**

Protokoll:

Der **Landrat** verweist auf die Beschlussvorlage der Verwaltung.

Seitens des **Kreisausschusses** bestehen keine Fragen. Sodann fasst er folgenden Beschluss.

Beschluss:

Der Kreisausschuss empfiehlt dem Kreistag, dass in Höhe eines Gesamtbetrages von 57.238,21 € die nicht in Anspruch genommene außerplanmäßige Aufwandsermächtigung der Buchungsstelle 11615.562500 des Ergebnishaushalts 2022 in das Haushaltsjahr 2023 übertragen wird.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig beschlossen

8. **Beschaffung Wechselladerfahrzeug inklusive AB-Sandsackfüllen Standort Föhren- Mehrkosten; Vorlage: 0337/2023**

Protokoll:

Der **Landrat** verweist auf die Beschlussvorlage der Verwaltung.

Seitens des **Kreisausschusses** bestehen keine Fragen. Sodann fasst er folgenden Beschluss.

Beschluss:

Der Kreisausschuss beschließt die in der Vorlage erläuterte Auftragserhöhung in Höhe von 32.721,43 € brutto zur Beschaffung eines Abrollbehälters Sandsackfüllen, an die Firma Iturri Feuerwehr- und Umwelttechnik GmbH aus Wilnsdorf.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig beschlossen

9. **Zukunftsfähige Standortentwicklung der Kreisverwaltung - Einleitung Vergabeverfahren; Vorlage: 0212/2023/3**

Protokoll:

Der **Landrat** verweist auf die Beschlussvorlage der Verwaltung und begrüßt Abteilungsleiterin **Becker**, die im Folgenden weitere Ausführungen zu Stellen und dem ÖGD-Pakt im Bereich des Gesundheitsamtes macht.

Der Fraktionsvorsitzende **Henter** (CDU) schildert, dass es sich im Bereich des Gesundheitsamtes um das dringendste Projekt in der Verwaltung handle. Aus diesem Grund stimme die CDU-Kreistagsfraktion grundsätzlich für den Beschlussvorschlag, er bitte jedoch darum, das Vergabeverfahren des wettbewerblichen Dialoges durch die Anwaltskanzlei Kohl Law auf das Gesundheitsamt zu begrenzen.

Die Bündnis 90/ Die Grünen-Kreistagsfraktion werde dem Beschlussvorschlag aufgrund von Bedenken nicht zustimmen, so der Fraktionsvorsitzende **Bulitta** (Bündnis 90/ Die Grünen). Aus ihrer Sicht könne die Verwaltung diese Ange-

legenheit eigenständig leisten.

Im Verbandsgemeinderat der VG Schweich sei laut der Fraktionsvorsitzenden **Sahler-Fesel** (SPD) ein solches Verfahren bereits beschlossen worden. Es handle sich um ein offenes Verfahren. Durch die neuen Erkenntnisse des wettbewerblichen Dialoges können künftig flexiblere Entscheidungen getroffen werden.

Nach Auskunft des **Landrates** gebe es im Bereich der Abteilung 3 – Gebäudemanagement in den nächsten Jahren einige größere Bauvorhaben, die die Verwaltung angehen müsse. Er freue sich über die fraktionsübergreifende Zustimmung zum weiteren Verfahren.

Aus Sicht der FWG-Kreistagsfraktion sei es vernünftig auf diese Weise vorzugehen, teilt Kreisausschussmitglied **Porten** (FWG) mit. Bei einem Besichtigungstermin an der Modulschule in Prüm seien die Bauausschuss und Vergabeausschussmitglieder über ein anderes Vergabeverfahren informiert worden. Bei künftigen Vergaben stehe den Gremien die Entscheidung wieder frei, über das jeweilige Verfahren zu beschließen.

Geschäftsbereichsleiter **Rauland** weist darauf hin, dass in der nächsten Kreisausschusssitzung am 18.09.23 über die Anmietung von Büroflächen für die Kreisverwaltung beraten werden müsse.

Im Folgenden liest der **Landrat** den Beschluss unter Berücksichtigung des CDU-Vorschlags vor.

Seitens des **Kreisausschusses** bestehen keine weiteren Fragen. Sodann fasst er folgenden Beschluss.

Beschluss:

Der Kreisausschuss begrüßt die Standortkonzeption für die Kreisverwaltung und ermächtigt die Verwaltung, das Vergabeverfahren des Wettbewerblichen Dialogs zur Standortfindung unter Begleitung der Rechtsanwaltskanzlei Kohl Law für das Gesundheitsamt in die Wege zu leiten.

Abstimmungsergebnis:

Mehrheitlich beschlossen bei 10 Ja-Stimmen, 1 Gegenstimme und 3 Enthaltungen

10. **Beschaffung Rollcontainer für Abrollbehälter Hygiene Mittel**
Vorlage: 0347/2023

Protokoll:

Der **Landrat** verweist auf die Beschlussvorlage der Verwaltung.

Seitens des **Kreisausschusses** bestehen keine Fragen. Sodann fasst er folgenden Beschluss.

Beschluss:

Der Kreisausschuss beschließt, den Auftrag für die Beschaffung von Rollcontainern des Abrollbehälters Hygiene für den Standort Nittel an die Firma W&M Feuerwehrtechnik GmbH aus St. Ingbert zu vergeben.
Der Gesamtauftrag der Rollcontainer beträgt 64.183,80 €.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig beschlossen

11. Informationen und Anfragen

11.1. Übersicht zu den externen Beratungsdienstleistungen der Verwaltung für die Legislaturperiode 2019 – 2024; Vorlage: 0245/2023/1

Protokoll:

Landrat **Metzdorf** verweist auf die Informationsvorlage der Verwaltung.

Der Fraktionsvorsitzende **Henter** (CDU) bittet darum, diesen Tagesordnungspunkt zu vertagen und in der nächsten Kreisausschusssitzung am 18.09.23 erneut zu informieren.

Der **Kreisausschuss** stimmt der Bitte zu.

11.2. Weitere Informationen und Anfragen

Protokoll:

Geschäftsbereichsleiter **Christmann** gibt an, dass er hinsichtlich der Förderrichtlinie im Kita-Bereich Rücksprache mit dem Landrat halten werde, bevor diese Angelegenheit im Ausschuss für Schulen, Kultur und neue Medien sowie dem Kreisausschuss beraten werde.

Der **Kreisausschuss** nimmt die Informationen zur Kenntnis.

Da keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, schließt der Vorsitzende die Sitzung mit einem Dank an die Teilnehmer:innen.

Der Vorsitzende:

(Stefan Metzdorf)

Der Protokollführer:

(Andreas Reichert)